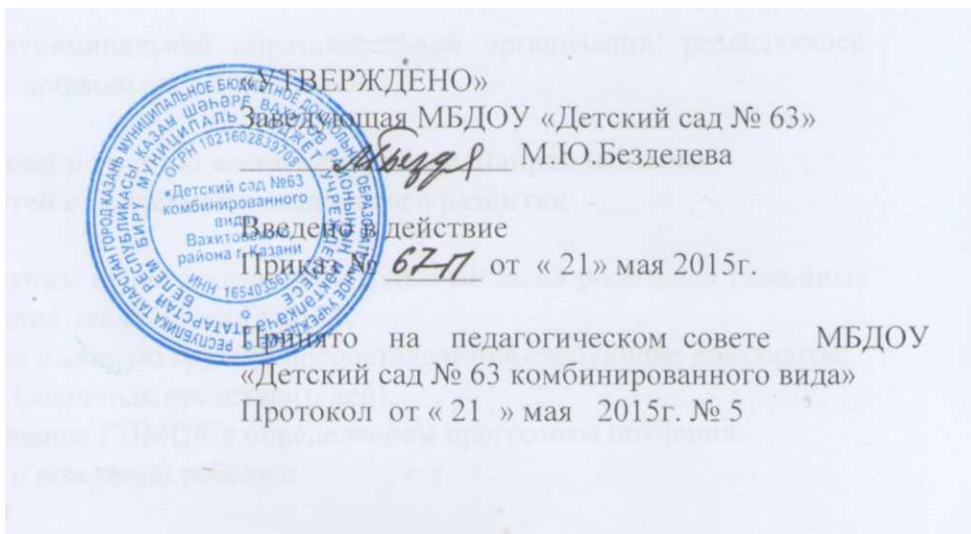


|                                                                                  |                                                                                                                                        |                               |                   |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------|--|
|  | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение<br>«Детский сад № 63 комбинированного вида» Вахитовского района г.Казани |                               |                   |  |
|                                                                                  | Положение о сенсорной комнате                                                                                                          |                               |                   |  |
| Версия документа - <u>1</u>                                                      | стр. <u>  </u> из <u>  </u>                                                                                                            | Первый экземпляр <u>  V  </u> | КОПИЯ № <u>  </u> |  |



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о сенсорной комнате**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 63 комбинированного вида»**  
**Вахитовского района г.Казани**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение о сенсорной комнате (далее – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 63 комбинированного вида» Вахитовского района г.Казани
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с ФГОС ДО, СанПин 2.4.1.3049-13 с изм., от 04.04.2014 N АКПИ14-281 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных общеобразовательных организациях» (утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26), Уставом МБДОУ и направлено на реализацию Положений Конвенции о правах ребенка, Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- 1.3. Сенсорная комната в ДОУ представляет собой специально оборудованное отдельное помещение. Он предназначен для осуществления психодиагностической, психокоррекционной, психопрофилактической, организационно-методической, научно- исследовательской работы и психологического консультирования.
- 1.4. Сенсорная комната является основным рабочим местом педагога-психолога. В кабинете могут работать и другие специалисты, привлекаемые педагогом-психологом для решения задач психологической службы.
- 1.5. Сенсорная комната должна соответствовать определенным техническим и методическим требованиям.
- 1.6. Комплекс занятий проводимых в сенсорной комнате осуществляется с целью устранения имеющихся нарушений в психической и эмоциональной сфере. Сенсорная комната является оптимальным комплексом воздействия на все органы чувств и нервную систему человека, снимающим нервное напряжение и стресс, формируя ощущение покоя и безопасности.

|                                                                                  |                                                                                                                                        |                               |                   |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------|--|
|  | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение<br>«Детский сад № 63 комбинированного вида» Вахитовского района г.Казани |                               |                   |  |
|                                                                                  | Положение о сенсорной комнате                                                                                                          |                               |                   |  |
| Версия документа - <u>1</u>                                                      | стр. <u>  </u> из <u>  </u>                                                                                                            | Первый экземпляр <u>  V  </u> | КОПИЯ № <u>  </u> |  |

1.7. Развивающая среда в помещении кабинета должна отвечать следующим важнейшим принципам:

- безопасности и личного комфорта воспитанников;
- вариативности в использовании форм и методов обучения, учебных пособий, средств и материалов,
- динамической изменчивости в соответствии с прохождением программы, изменением индивидуальных интересов воспитанников.

1.8. Сенсорная комната в ДОУ должна соответствовать всем требованиям «Положения о сенсорной комнате ДОУ»

1.9. На базе сенсорной комнаты в ДОУ проводятся коррекционные занятия (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные), кружковая работа.

## 2. Цели и задачи сенсорной комнаты

**2.1. Цель:** сохранение и укрепление психофизического и эмоционального здоровья детей с помощью мультисенсорной среды.

### 2.2. Задачи:

- Профилактика психофизических и эмоциональных нагрузок.
- Коррекция эмоционального состояния, нормализация сна, активизация мозговой деятельности, ускорение восстановительных процессов в организме.
- Формирование адекватной самооценки, преодоление застенчивости и агрессии.
- Развитие позитивного общения детей и взаимодействия друг с другом.
- Оказание помощи в создании оптимальных условий в восстановлении и сохранении психоэмоционального равновесия.

## 3. Организация деятельности.

3.1. Работа сенсорной комнаты направлена на коррекцию психических отклонений в развитии детей..

3.3. Количественный состав группы: до 7 человек или индивидуально.

3.4. Занятия в сенсорной комнате проводятся в форме упражнений и тренингов.

3.5. Программа занятий включает в себя два функциональных блока:

релаксационный - в него входят мягкие покрытия, кресла-пуфики с гранулами, воздушно-пузырьковая колонна с мягкой платформой и безопасным зеркалом из двух частей, сухой бассейн, игрушки, установка для ароматерапии и музыкальный центр с набором релаксационной музыки активационный - в него входит все оборудование со светооптическими и звуковыми эффектами, сенсорные панели для рук и ног, сухие бассейны.

3.6. Время сеансов в сенсорной комнате 10 - 25 минут. Для возбудимых детей длительность сеанса должна быть сокращена. При использовании сенсорной комнаты, как помещения для психотерапии, время сеанса определяется педагогом-психологом индивидуально.

3.7. Противопоказания: соматические и психоневрологические заболевания (учитываются специальные рекомендации врача психиатра, невропатолога), аллергия, инфекционные заболевания.

## 4. Санитарно-гигиенические требования к сенсорной комнате

4.1. Помещение сенсорной комнаты следует 1 раза в день убирать влажным способом с применением моющих средств.

4.2. Ковры (ковролин) следует ежедневно пылесосить и чистить влажной щеткой.. Один раз в год их подвергают сухой химической чистке.

|                                                                                  |                                                                                                                                        |                               |                       |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------|--|
|  | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение<br>«Детский сад № 63 комбинированного вида» Вахитовского района г.Казани |                               |                       |  |
|                                                                                  | Положение о сенсорной комнате                                                                                                          |                               |                       |  |
| Версия документа - <u>  1  </u>                                                  | стр. <u>  </u> из <u>  </u>                                                                                                            | Первый экземпляр <u>  V  </u> | КОПИЯ № <u>      </u> |  |

4.3. Генеральную уборку сенсорной комнаты и оборудования следует проводить один раз в месяц с применением моющих и дезинфицирующих средств.

## 5. Требования к учебно-методическому обеспечению сенсорной комнаты

### 5.1. Организация пространства:

С учетом задач специалиста сенсорная комната территориально должен включать несколько зон, каждая из которых имеет специфическое назначение и соответствующее оснащение:

- Зона первичной беседы и консультативной работы /рабочий стол; картотека с данными о детях, педагогах, родителях/; закрытая картотека, содержащая данные и результаты обследований, которые не должны быть доступны посторонним; шкаф, где размещаются таблицы, плакаты, методический материал и другой инвентарий для обследования
- Зона индивидуально-подгрупповой работы с детьми

5.2. Задачи работы сенсорной комнаты и структуры его территории определяют следующую оснащенность его оборудованием.

#### 5.2.1. Технические средства

1. система видеозаписи и видеовоспроизведения с набором видеозаписей и слайдов
2. Система звукозаписи и звуковоспроизведения с набором звукозаписей

#### 5.2.2. Методические материалы

1. Набор практических материалов для диагностики и коррекции нарушений развития
2. Набор игрушек и настольных игр
3. Библиотека специалиста /наличие базовых коррекционных программ, литература по новым технологиям и др.
5. Раздаточный материал для детей, родителей
6. Визуальные средства информации /стенды, ширмы, папки-передвижки и т.п./

#### 5.2.3. Документация

1. Планирование работы /перспективное планирование на год, календарный план/
2. Отчет педагога-психолога /анализ эффективности проведенной работы за прошлый год

#### 5.2.4. Мебель

1. Рабочий стол для педагога
2. Шкаф или полки в достаточном количестве для наглядных пособий, учебного материала и методической литературы
3. профессиональный генератор запахов со звуками природы и ароматами;
4. пучок фиброоптических волокон с боковым свечением «Звездный дождь».
5. детский зеркальный уголок с пузырьковой колонной;
6. сухой душ;
7. маты напольные;
8. пуфики-кресло
9. цветные модули;
10. проектор
11. зеркальный шар с мотором и профессиональный источник света;
12. профессиональный прибор заливки цветом;
13. сухой бассейн;
14. музыкальный центр и набор музыкальных дисков.

## 6. Организация коррекционной работы в сенсорной комнате

|                                                                                  |                                                                                                                                        |                               |                       |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------|--|
|  | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение<br>«Детский сад № 63 комбинированного вида» Вахитовского района г.Казани |                               |                       |  |
|                                                                                  | Положение о сенсорной комнате                                                                                                          |                               |                       |  |
| Версия документа - <u>  1  </u>                                                  | стр. <u>  </u> из <u>  </u>                                                                                                            | Первый экземпляр <u>  V  </u> | КОПИЯ № <u>      </u> |  |

6.1.1. Занятия с воспитанниками проводятся, как индивидуально, так и в группе. Основной формой организации коррекционной работы являются групповые(подгрупповые) занятия. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушения, уровня развития.

6.1.2. В часы консультаций педагог-психолог проводит работу по уточнению установленного заключения, более тщательно обследуя детей; даёт рекомендации родителям (законным представителям) по коррекции дефекта; проводит консультации с родителями (законными представителями) и педагогами ДОУ; оформляет необходимую документацию.

6.1.3. В кабинете ведется следующая документация:

- журнал учета детей;
- журнал консультаций;
- карты развития;
- тематическое планирование;
- календарное планирование;
- расписание занятий;
- годовой план работы;
- цифровой отчет о работе за год;
- отчет о результатах коррекционной и методической работы за год;
- паспорт сенсорной комнаты

## 7. Кадровое, материально-техническое и финансовое обеспечение

7.1.Педагогом – психологом назначается специалист, имеющий высшее психолого-педагогическое образование или прошедший профессиональную переподготовку по специальности «Психология»

7.2. Педагог-психолог выполняет следующие **функции**:

- осуществление профессиональной деятельности, направленной на сохранение психического, соматического и социального благополучия воспитанников в процессе воспитания и обучения в ДОУ;
- содействие охране прав личности в соответствии с Конвенцией по охране прав ребёнка;
- способствование гармонизации социальной сферы ДОУи осуществление превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации;
- определение факторов, препятствующих развитию личности обучающихся (воспитанников) и принятие мер по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционный, реабилитационный и консультативный);
- оказание помощи воспитанникам, родителям (лицам, их заменяющим), педагогическому коллективу в решении конкретных проблем;
- проведение психологической диагностики различного профиля и предназначения;
- составление психолого-педагогических заключений по материалам исследовательских работ с целью ориентации преподавательского коллектива, а также родителей (лиц, их заменяющих) в проблемах личностного и социального развития воспитанников;
- ведение документации по установленной форме и использованию её по назначению;
- участие в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учётом индивидуальных половозрастных особенностей личности воспитанников, содействие развитию у них готовности к

|                                                                                  |                                                                                                                                        |                               |                       |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------|--|
|  | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение<br>«Детский сад № 63 комбинированного вида» Вахитовского района г.Казани |                               |                       |  |
|                                                                                  | Положение о сенсорной комнате                                                                                                          |                               |                       |  |
| Версия документа - <u>1</u>                                                      | стр. <u>  </u> из <u>  </u>                                                                                                            | Первый экземпляр <u>  V  </u> | КОПИЯ № <u>      </u> |  |

ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения;

- осуществление психологической поддержки творчески одарённым воспитанникам, содействие их развитию и поиску; определение степени отклонений (умственных, физиологических, эмоциональных) в развитии воспитанников, а также различного вида нарушений социального развития и проводит их психолого-педагогическую коррекцию;

7.3. Непосредственное руководство и контроль за работой педагога-психолога осуществляется заведующей ДООУ

## **8. Условия обеспечения эффективной деятельности сенсорной комнаты**

### **8.1. Педагог-психолог несет ответственность**

8.1.1. за проведение упражнений и тренингов в сенсорной комнате согласно разработанной программе.

8.1.2. подбор методик, демонстрационного материала для проведения диагностической, развивающей работы с воспитанниками.

8.1.3. ведение документации по установленной форме: перспективного годового плана, графика, циклограммы работы педагога-психолога, журналов учета форм работы педагога-психолога, посещаемости групповых и индивидуальных занятий; психологических карт воспитанников с учетом результатов психологической диагностики, сведений о семье и условиях развития ребенка в семье, полученных в результате опроса родителей, оценки воспитанников воспитателями групп, данных медицинских карт.

8.1.4. Планирование и разработку развивающих программ с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей личности воспитанников и подготовка материалов для занятий.

### **8.2. Педагог-психолог**

- планирует работу в сенсорной комнате, в т. ч. организацию методической работы;
- максимально использует возможности сенсорной комнаты для осуществления образовательного процесса;
- выполняет работу по обеспечению сохранности и обновлению технических средств обучения, пособий, оборудования, других средств обучения, т. е. по ремонту и восполнению учебно-материального фонда кабинета;
- осуществляет контроль за санитарно-гигиеническим состоянием сенсорной комнаты;
- принимает на ответственное хранение материальные ценности, ведет их учет в установленном порядке;
- при нахождении воспитанников в сенсорной комнате несет ответственность за соблюдение правил техники безопасности, санитарии, за охрану жизни и здоровья детей;
- ведет опись оборудования сенсорной комнаты, делает копии заявок на ремонт, на замену и восполнение средств обучения, а также копии актов на списание устаревшего и испорченного оборудования.

|                                                                                  |                                                                                                                                        |                               |                       |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------|--|
|  | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение<br>«Детский сад № 63 комбинированного вида» Вахитовского района г.Казани |                               |                       |  |
|                                                                                  | Положение о сенсорной комнате                                                                                                          |                               |                       |  |
| Версия документа - <u>  1  </u>                                                  | стр. <u>  </u> из <u>  </u>                                                                                                            | Первый экземпляр <u>  V  </u> | КОПИЯ № <u>      </u> |  |

**Лист регистрации изменений в**  
**Положение**  
**о сенсорной комнате**  
**МБДОУ «Детский сад № 63 комбинированного вида»**  
*и структурного подразделения*  
 утвержденного «21\_» \_\_05\_\_ 2015\_ г.

| Изменение | Наименование<br>и номер<br>документа-<br>основания | Дата внесения<br>изменения | Номера листов<br>(страниц) |       | Дата введения<br>изменения в<br>действие | Подпись,<br>ответственного за<br>внесение<br>изменений |
|-----------|----------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|-------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|           |                                                    |                            | Анну-<br>лиро-<br>ванных   | Новых |                                          |                                                        |
|           |                                                    |                            |                            |       |                                          |                                                        |
|           |                                                    |                            |                            |       |                                          |                                                        |
|           |                                                    |                            |                            |       |                                          |                                                        |
|           |                                                    |                            |                            |       |                                          |                                                        |
|           |                                                    |                            |                            |       |                                          |                                                        |
|           |                                                    |                            |                            |       |                                          |                                                        |
|           |                                                    |                            |                            |       |                                          |                                                        |

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения МБДОУ «Детский сад № 63 комбинированного вида»